giz Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH

PROJET

Appui à la Consolidation et au réseautage des Télécentres au Maghreb

Atelier 2

ID 83067 01902

Montage de Micro-projets TC

Aït Bouguemmaz

14 – 17 Juillet 2011

NAHDA

Telecentres Maroc

Rapport des ateliers du projet: Appui à la Consolidation et au Réseautage des Télécentres au Maghreb Implantation de télécentres pour le développement local au Maroc: Atelier « montage de micro-projets TC »

CONTEXTE ET ENJEUX

Dans le cadre du projet "Appui à la Consolidation et au Réseautage des Télécentres au Maghreb: "Montage de Micro-projets TC " l'Agence Allemande de Coopération Internationale (GiZ) a organise un deuxième atelier de formation au profit des membres du télécentre Aït Bouguemmaz (l'Association Nahda Aït Bouguemmaz,l'Association Aït Iyyoub pour le développement, l'Association Ighrem, l'Association Akayou, l'Association des besoins essentiels de développement deTabante, l'Association Akourbi pour le développement, l'Association de bienfaisance islamique de Tabante),Télécentres-Maroc , le Réseau associatif de Guelmim à Aït Bouguemmaz et ce du 14 au 17 Juillet 2011 sous le thème « Montage de Micro-projets TC. »

L'atelier qui était co-animé par Mme Brigitte Ben Boubaker Delain (denkmodell, Tunisie) et Mme Lisiane Harten (giz, Allemagnes) en présence de M. Moulay M'hammed DRISSI (télécentres –Maroc), s'était fixé pour objectifs de permettre aux participants d'être en mesure de conduire une identification argumentée des besoins de groupes de population de façon autonome, de maîtriser les étapes de montage et de mise en oeuvre d'un micro-projet TC basé sur les besoins d'un groupe d'intérêt de la population locale, d'établir un programme concerté de fonctionnement du TC et enfin d'avoir en main un plan d'action pour développer son activité.

Des éléments de recommandations sont élaborés pour orienter la prochaine mission de Mr Houdremont.

Ont pris part à cette atelier les représentants des associations actives dans la vallée d' Aït Bouguemmaz (coordonnées par l'association Nahda), les représentants de l'association « télécentres Maroc », les représentant de l'académie de l'éducation et de la formation d'Azilal, ainsi que les représentants du réseau associatif de Guelmim.

Allocutions de bienvenue et ouverture de l'atelier

L'atelier a été ouvert par Mme Brigitte Ben Boubaker Delain, responsable du projet: « Appui à la Consolidation et au Réseautage des Télécentres au Maghreb », qui a d'abord remercié tous les participants qui contribuent à la mise en œuvre de ce projet et, en particulier, les acteurs locaux relais de la concrétisation de toutes les actions et politiques environnementales et de développement durable. Mme Brigitte Ben Boubaker Delain a ensuite rappelé brièvement le cadre institutionnel national et

international du projet TC, ses objectifs, sa structure et l'organigramme de ses activités.

Fiche action n°1 - Jeudi 14.07.2011
Séance 1 : Bilan et synthèse sur la démarche d'identification des besoins d'un groupe-cible

La première partie de l'atelier 1, présidée par Mme Brigitte Ben Boubaker Delain a porté sur le bilan des activités réalisées depuis la première rencontre à Marrakech et avait pour objectif de présenter les résultats préliminaires et diagnostic de la zone de Aït Bouguemmaz sujet de l'implantation de premier Télécentre au Maroc en rapport avec les activités thématiques en cours, à savoir l'analyse FFOM (forces / faiblesses / opportunités / menaces) du processus d'identification des besoins avec la population locale, un récapitulatif sur l'étape « identification des besoins et environnement local » et en parallèle une brève introduction à la notion de micro-projet TC et au cycle de vie d'un projet.

La parole a été ensuite donnée aux participants en deux groupes, l'un représentant Ait-Bouguemmaz et l'autre Guelmim, qui devaient mettre le point sur un certain nombre de questions directrices à savoir : déterminer les principales activités réalisées depuis avril 2011, désigner qui s'en est chargé, indiquer qui en est la cible, ainsi que de préciser les points forts et les contraintes quant à l'identification des besoins. (Voir en annexe les productions des groupes).

Une deuxième partie complémentaire est menée cette fois ci en trois sous groupes dont la tâche principale était d'inscrire leur action dans une perspective commune d'analyse des besoins et devaient donc clarifier les instruments qui ont à même permis de s'arrêter avec pertinence et visibilité sur la réalité des besoins des populations cibles. C'est ainsi que les trois groupes avaient à répondre aux questions, ci-dessous, suggérées par l'animatrice :

1) Avec qui du groupe-cible avez-vous fait l'identification (représentativité) dans quel lieu et en combien d'étapes ?
2) Comment avez-vous introduit l'objet de votre/vos réunions ?
3) Avec quelles questions avez-vous identifié les besoins ?
4) Quels étaient ces besoins et pourquoi ?
5) Comment avez-vous conclu une fois les besoins identifiés ?

L'un des deux groupes de Ait Bouguemmaz devait se pencher surtout sur des consignes touchant à la mise à niveau en informatique et devait répondre aux questions suivantes :

- Qu'avez-vous appris de nouveau en informatique?
- À quoi utilisez-vous ses nouvelles connaissances?

- Que pensez-vous pouvoir faire avec les groupes-cible grâce à ces nouvelles connaissances?
- Quelles autres compétences vous sont nécessaires pour répondre aux besoins des groupes-cible (en informatique, en communication) et pourquoi?

S'en est suivi la restitution en plénière des travaux des groupes qui ont mis l'accent sur l'importance de la démarche d'analyse des besoins, l'identification des besoins complémentaires en formation, en informatique et en communication.

Après un rappel succinct de la démarche à suivre pour l'identification des besoins d'un groupe cible(Connaître le groupe, cerner et prioriser les besoins…) Mme Brigitte Ben Boubaker Delain a mis l'accent sur certaines mesures pour réussir cette mission en la menant avec des représentants du groupe qui ont une légitimité , de garder toujours présent dans ce processus une approche participative, de conduire les réunions de façon structurée, d'établir des checklists des questions principales, de préférer des questions ouvertes et enfin de conclure en faisant une synthèse des points discutés et proposer le prochain pas pour l'association et pour le groupe.

En guise de conclusion pour cette première journée l'animatrice a fait un rappel sur la nécessité de connaitre l'environnement des TC que cela soit à proximité et à distance.

Fiche action n°2 - Vendredi 15.07.2011
Séance 2 : Introduction au Micro-projet

L'objectif majeur des ateliers de cette deuxième journée de formation, qui était une introduction au micro-projet, visait à doter les participants de moyens à même de leur permettre la définition d'un micro-projet ,l'introduction à la gestion axée sur les résultats,l'identification des objectifs ,le choix des prestations / activités et faisabilité, la préparation de la réunion de planification avec les groupes-cible; et enfin l'entrainement à l'entretien semi-structuré .

Ainsi, Brigitte Ben Boubaker Delain en introduction à la définition du micro-projet a souligné que celui-ci est un projet de proximité à l'échelle du secteur qui contribue à transformer, par degré, le niveau de vie des personnes et des communautés bénéficiaires et entre dans un cadre général de développement de la région en question.

Après un rappel des origines de la gestion axée sur les impacts et plus précisément sur les grands débats qu'elle a suscités depuis les années 90, l'animatrice a soulevé le changement fondamental qui en découla dans la gestion préconisée par les organismes internationaux pour augmenter l'efficacité de l'aide au développement.

Le principe étant, en effet, l'orientation du projet vers la réalisation de son objectif, c'est-à-dire :

- Mettre en œuvre ce qui est nécessaire pour atteindre les objectifs convenus ;
- Avoir plus de flexibilité pour l'adaptation de la stratégie de mise en œuvre selon les expériences et les changements dans l'environnement du projet / programme ;
- Suivre l'utilisation des produits, les risques, les résultats négatifs et l'évolution de l'environnement du projet ;
- Si nécessaire, prendre des mesures correctives pour assurer la réalisation des objectifs.

Avant d'entamer les travaux en sous-groupes Mme Brigitte Ben Boubaker a passé en revue les principaux pas et questions à se poser pendant la planification des micro-projets, il fallait donc :

1. Formuler l'Objectif du projet ;
2. Déterminer les produits du projet / les prestations pour promouvoir l'atteinte des changements ;
3. Déterminer les activités (stratégiques) du projet, nécessaires pour produire les prestations / produits ;
4. Déterminer l'utilisation du produit / de la prestation ;
5. Déterminer les bénéfices directs)
6. Déterminer les bénéfices indirects
7. Déterminer les risques ayant une influence significative sur la chaîne d'impact

L'animatrice a conclue sur un modèle de formulation d'un objectif qui décrit le changement recherché au niveau des groupes-cibles respectifs par l'utilisation des résultats, prestations de services attendus du projet, et qui tient compte de la motivation et des initiatives des groupes cibles qui aspirent au changement.

Suite à cette présentation, les participants se sont répartis en trois sous-groupes :

- Un de Guelmim (GC= TS)
- Deux pour Aït Bouguemmez (GC=agriculteurs / jeunes)

La tâche étant de définir l'objectif attendu pour le micro-projet avec chacun de ces GC: donner plusieurs propositions en brainstorming en se basant sur les résultats de l'identification des besoins (bénéfices attendus pour les GC) puis choisir et expliquer les raisons du choix. La durée de des travaux est fixé à 40 mn avec visualisation sur Metaplan .

En plénière, les rapporteurs ont retenu après un vif débat les objectifs suivants :

Pour Guelmim :

Travailleuses de Sexe (TS)

Amélioratio de la qualité de vie des TS par l'accès facile aux outils d'info-prévention, tout en s'engageant dans des activités socio-culturelles par l'implantation d'un TC à Guelmim.

Pour Ait Bouguemez :

Jeunes déscolarisés – avoir une vision claire du marché d'emploi et augmenter la chance de s'intégrer, de développer des activités génératrices de revenus
Jeunes scolarisés
Amélioration des résultats scolaires et engagement dans des activités socio-culturelles
Ait Bouguemez :
Les Agriculteurs –
Développement économique et sociale : encourager les agriculteurs envers une production diversifiée, qualitative et durable.
Les 3 mêmes groupes de travail ont été retenu par la suite pour :

1. Une relecture de l'objectif de micro-projet retenu
2. Le choix et développement des prestations
   Avec une question clé: Avec quels blocs de prestations / activités stratégiques est-il possible de contribuer à la mise en œuvre de l'objectif qui concerne le GC dans le cadre du mandat du TC et des associations?

Pour une durée de 45 mn et visualisation sur Metaplan.

Dans le même esprit de formation et après une brève discussion, il a été convenu de préparer des animateurs qui peuvent promouvoir l'application d'une approche participative au sein des TC et de les préparer pour une première application concrète de l'approche participative lors de l'atelier du samedi 16 juillet 2011. Cette expérience devrait permettre aux animateurs de continuer à appliquer l'approche participative dans la réalisation de l'action pilote, d'assumer un rôle important dans l'introduction de l'approche participative , de transmettre les connaissances acquises à d'autres personnes concernées par les processus participatifs.

Préparation réunions avec les groupes-cible

But: organiser le déroulement des réunions parallèles, répartir les tâches dans les groupes, préparer l'ordre du jour, l'objectif des réunions et les décisions attendues, ainsi que les questions clés à discuter
La réunion aura lieu en présence de deux groupes ; deux animateur/trices et 3 observateurs assureront le déroulement des débat dans chaque groupe ; les autres membres seront participants.

Pour se préparer :

- Les 6 observateurs développe un canevas des aspects qu'ils vont observer durant les réunions
- Les 2 animateurs et les autres participants pour chaque groupe préparent l'objectif, l'ordre du jour (étapes) et les questions clés.
- On tient compte des objectifs retenus et des prestations que l'on se propose de faire avec le TC.

Après désignation des animateurs/trices, et des observateurs/trices, il a été convenu de se rencontrer le lendemain à 8h30 au sein du télécentre de Tabant avec les deux groupes cibles : les agriculteurs et les jeunes .

Fiche action n°3 - Samedi 16.07.2011
Séance 3 : Planification participative et gestion de réunion avec le groupe-cible

TC Tabant, Ait Bouguemez
Samedi, 16.07.2011

Jour 3 – Planification participative et gestion de réunion avec les groupes cibles

Réunion avec les Jeunes
L'animation était assurée par
- Khadija
- Oufkir

Les observateurs désignés étaient :
- Lahoussine
- Fatima

L'animation devait, pour les deux groupes cibles, se focaliser sur :

- Accueil des jeunes
- Présentations des membres à tout le groupe
- Présentation brève du TC
- Discussion au tour de :
    - Les besoins des groupes cibles
    - Les objectifs visés
    - Les activités prévues
- Validations du contenu
- Conclusion avec annonce du rendez-vous prochain (début septembre 2011)

Observations : (voir fiche d'observation en annexe)

Réunion avec les agriculteurs

Animateurs : Khaled, Mohammed
Observateurs :OmarAbdellahhaddou

Voir grille d'observation en annexe.

Une vive discussion a été entamée par la suite sur l'importance de la réussite de l'animation de ces réunions. Le succès de l'animation des groupes résulte largement
de la préparation réfléchie et de la planification méthodologique du processus d'animation ainsi que d'une réelle maitrise de la dynamique des groupes.

Fiche action n°4 - dimanche 17.07.2011

Séance n° 4 : Programmation du TC (Micro-projets et développement)

Cette dernière journée de formation est consacrée essentiellement à la finalisation des chaînes de résultats des micro-projets à partir des résultats des réunions, à l'organisation pour la mise en fonctionnement du TC (statut, comité de pilotage, animateur/trices), à l'actualisation des plans d'actions (période juillet 2011 à février 2012) ; et en clôture l'évaluation de l'atelier et la remise des certificats.

Il fallait donc réfléchir sur les utilisations des produits jusqu'à l'objectif en se basant sur les critères suivants :

- Vérifier des hypothèses quant à la pertinence des produits et à leur appropriation par les acteurs concernés ;
- Identifier éventuellement des activités stratégiques pour le projet qui favoriseraient cette appropriation.

Les participants se sont constitués en trois sous-groupes qui devaient pour chacun d'entre eux déterminer l'utilisation des produits / prestations , faire une relecture des produits / prestations et activités, et en fin les actualiser sur la base des observations relevées pendant les réunions avec la population.

Pour chaque produit / prestation, les sous-groupes détermineront:

1. Qui sont les utilisateurs?
2. Que font-ils avec le produit / la prestation?
3. Ou bien que font-ils différemment s'ils l'utilisent, comparé à la situation avant (sans la prestation)?

Voir les productions des restitutions en plénière ainsi que les constats et les propositions d'ajustement en annexe.

La dernière partie de la session de formation animée par Mme Brigitte Ben Boubaker Delain a mis en exergue les facteurs à risques qui pourraient entraver la réalisation des micro-projets entrepris, et ainsi souligner que le risque est défini comme la possibilité qu'un projet ne s'exécute pas conformément aux prévisions de dates d'achèvement, de coût et de spécifications (de qualité, d'impacts…), ces écarts par rapport aux prévisions étant considérés comme difficilement acceptables ou inacceptables. Elle a ajouté que ce sont des facteurs externes sur lesquels le projet n'a pas ou très peu d'influence. Ainsi, afin de contribuer à la réussite du projet, les risques doivent être identifiés, et observés régulièrement. C'est dans ce sens que l'animatrice préconise de définir les champs d'observation importants pour le suivi (dans les activités et dans l'utilisation des prestations et des impacts attendus), et de construire des indicateurs pour faciliter le suivi .

Il a été procédé ensuite à l'organisation pour la mise en fonctionnement du TC (statut, comité de pilotage, animateur/trices) en prenant en compte la structure de pilotage qui sert avant tout à assurer les fonctions suivantes:

- gestion des ressources (humaines, moyens financiers, temps, gestion des connaissances et savoir-faire),
- stratégie, prise de décisions, planification,
- coordination, gestion des conflits,
- contrôle et suivi des effets.

Les rôles et les fonctions une fois répartie, les participants ont été invités, en trois sous-groupes, à l'élaboration des plans d'actions pour la période juillet 2011 – février 2012. Et ce, selon le canevas suivant :

- Un groupe par région
- Utilisation du canevas de plan d'action de Marrakech (directement sur ordinateur)
- Intégration d'activités pour :
  - finaliser le diagnostic global et identifier des potentiels de partenariat technique
  - le lancement avec les groupes-cibles

  Le diagnostic avec de nouveaux groupes-cible.

Après l'évaluation de l'atelier par les bénéficiaires de la formation d'Ait-Bouguemmaz, il a été procédé à la remise des certificats de participations .

En clôture de cette session Mme Brigitte Ben Boubaker Delain (denkmodell, Tunisie) et M. Moulay M'hammed DRISSI (Télécentres-Maroc) ont pris la parole pour remercier les participants qui ont eu à cœur la réussite et l'atteinte des objectifs de cette session de formation.

Rapporteur : **Haddou LBOUR**